



COMUNE DI ZANE'

PROVINCIA DI VICENZA

IL SEGRETARIO GENERALE DETERMINAZIONE

N. 1 del 12 gennaio 2015

REGISTRO GENERALE N. 93 DEL 16 FEB. 2015

OGGETTO: servizio rimborso quota mensa dipendenti comunali anno 2015.

IL SEGRETARIO GENERALE-DIRETTORE

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 27/08/2014 dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014-2016 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 Dicembre 2014 (G.U. n.301 del 30/12/2014) con il quale è stato differito al 31 Marzo 2015 il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio 2015;

VISTO:

- il punto 9.5 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio "in caso di esercizio provvisorio la gestione è effettuata sulla base delle autorizzazioni del secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato";
- il punto 8 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 2 DPCM sperimentazione);

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 01 del 07/01/2015 di approvazione PEG 2015 provvisorio;

PREMESSO che è necessario predisporre, ai sensi delle vigenti disposizioni, il Servizio Mensa per l'anno 2015 a favore dei Dipendenti Comunali e del Segretario Comunale;

RICHIAMATO l'art. 45 del CCNL-Comparto Regioni e Autonomie Locali del 14/09/2000 e gli art. 50 e 51 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001 relativi alla "Mensa", con i quali si dispone quanto segue:

- Possono usufruire della mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero;
- il pasto va consumato al di fuori dall'orario di servizio;
- il dipendente sostiene, per ogni pasto, un costo pari ad 1/3 del costo unitario del pasto stesso;

RICHIAMATO l'art.51, comma 2, lett.c) del D.P.R. 22 dicembre 1986 n.917, che stabilisce che le somme corrisposte da parte del datore di lavoro a titolo di buono pasto non costituiscono reddito da lavoro dipendente fino all'importo complessivo giornaliero di euro 5,29;

CONSIDERATO che il servizio mensa è attualmente regolato tramite il servizio Economato che provvede al rimborso dei 2/3 della spesa, dietro presentazione di ricevuta fiscale, per un massimo di €. 5,29 e l'eventuale eccedenza rimarrà a carico dei dipendenti;

VISTO il vigente regolamento di contabilità per quanto compatibile con il nuovo sistema contabile armonizzato;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

VISTO il decreto legislativo 267/2000 e normative attinenti;

ASSUNTO il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario e il parere di legittimità del Segretario Comunale;

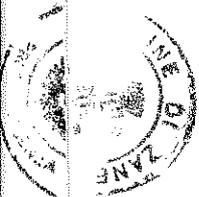
DETERMINA

1. di regolare il Servizio Mensa per l'anno 2015 a favore dei dipendenti comunali e del Segretario Comunale così come di seguito:
 - a) Possono usufruire della mensa i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non superiore a due ore e non inferiore a trenta minuti. La medesima disciplina si applica anche nei casi di attività per prestazioni di lavoro straordinario o per recupero;
 - b) il pasto va consumato al di fuori dall'orario di servizio;
 - c) il dipendente sostiene, per ogni pasto, un costo pari ad 1/3 del costo unitario del pasto stesso;
 - d) i dipendenti possono rivolgersi a qualsiasi esercizio della zona pagando anticipatamente il corrispettivo e successivamente l'Economo Comunale provvederà al rimborso dei 2/3 della spesa, dietro presentazione di ricevuta fiscale, per un massimo di € 5,29 e l'eventuale eccedenza rimarrà a carico dei dipendenti;
2. di impegnare per l'anno 2014 la somma di Euro 7.000,00 al Capitolo 6810 "spese servizio mensa personale", il quale presenta la necessaria disponibilità;
3. di imputare la spesa complessiva di €. 7.000,00., in relazione alla esigibilità della obbligazione,

come segue:

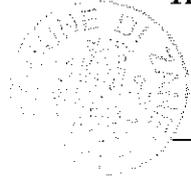
Esercizio di imputazione	Piano dei Conti finanziario 5° liv	Importo €
2015	U.1.01.01.02.002	7.000,00

4. di disporre che i rimborsi mensa verranno liquidati con anticipazione dell'Economo Comunale;
5. di dare atto che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio di Previsione- PEG e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/2009;
6. di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.



IL SEGRETARIO GENERALE

(Cecchetto dr. Maria Teresa)



[Handwritten signature]

VISTO: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 151 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000:

Importo € 7000,00

Capitolo 6810

Impegno n. 102

Importo € _____

Risorsa _____

Accertamento n. _____

Zanè li, 5107 1033 7 1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dall'Alba dr. Maria

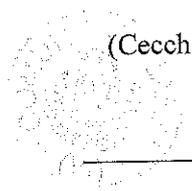


[Handwritten signature]

Il SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997:

IL SEGRETARIO GENERALE

(Cecchetto dott.ssa Maria Teresa)



[Handwritten signature]

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Leg.vo 267/2000.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.

IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE
(Cecchetto dr. Maria Teresa)